

**Принято
Общим собранием работников
ГБПОУ ВПК
Протокол №1 от 28.12.2024 г.**

**УТВЕРЖДЕНО
приказом директора ГБПОУ ВПК
от 14.01.2025 г. № 11-од**

ПОЛОЖЕНИЕ о Совете ГБПОУ ВПК

1. Общие положения

Совет ГБПОУ Псковской области «Великолукский политехнический колледж» (далее - Совет колледжа) является коллегиальным органом управления колледжем, реализующим принцип государственно-общественного характера управления образованием.

В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании» и другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, законами Псковской области, Постановлениями губернатора, а также Уставом колледжа и настоящим Положением.

В деятельности Совета реализуются права участников образовательного процесса на участие в управлении колледжем.

Деятельность Совета направлена на решение следующих задач:

- определение основных направлений (программы) развития колледжа;
- участие в определении компонента колледжа в составе реализуемого федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и иных значимых составляющих образовательного процесса в целом (профили обучения, система оценки знаний обучающихся, и другие);
- содействие созданию в колледже оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- финансово-экономическое содействие работе колледжа за счет рационального использования выделяемых учреждению бюджетных средств, его собственной доходной деятельности и привлечения средств из внебюджетных источников;
- обеспечение прозрачности привлекаемых и расходуемых финансовых и материальных средств;
- осуществление контроля за качеством и безопасностью условий обучения и воспитания в образовательной организации.

2. Компетенция Совета

Совет в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании», Уставом колледжа и настоящим Положением:

2.1. Намечает меры по выполнению Законов Российской Федерации, указов и распоряжений Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, директив, приказов Министерства образования и науки Российской Федерации в области подготовки и воспитания специалистов.

2.2. С учетом региональных, социально-экономических, особенностей и на основании Закона РФ «Об образовании», разрабатывает, организует обсуждение и принятие Устава Колледжа вносит в него необходимые изменения.

2.3. Осуществляет перспективное планирование и развитие Колледжа, его подразделений, укрепление учебно-методической и материально-технической базы, принимает меры, направленные на более эффективную работу всего коллектива, отдельных подразделений.

2.4. Рассматривает вопросы финансово-хозяйственной деятельности, принимает необходимые решения, контролирует ход выполнения планов развития Колледжа и его подразделений.

2.5. Рассматривает инициативы, планы по совершенствованию материально-технической и методической базы Коллежа, творческие поиски, работу преподавателей, классных руководителей групп, других работников, студентов, их родителей и принимает заключения о целесообразности их реализации в учебном процессе.

2.6. Рассматривает положения, условия смотров, конкурсов, организуемых в Колледже и его подразделениях, выносит соответствующие решения.

2.7. Осуществляет принятие (согласование) локальных актов образовательного учреждения в соответствии с установленной компетенцией, участвует в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса в Колледже, организывает контроль за охраной здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями его осуществления.

2.8. Принимает решения с последующим обсуждением на педагогическом Совете или собрании коллектива, или конференции о присвоении почетных званий, правительственных наград, установленных для работников образования и студентов. Самостоятельно утверждает формы поощрения внутри Колледжа с учетом дохода от деятельности, приносящей доход.

2.9. Рассматривает апелляции, письменные заявления работников, обучающихся Колледжа, родителей, касающиеся деятельности колледжа и его подразделений, отдельных лиц и принимает соответствующие решения.

2.10. Совет вправе самостоятельно создать комиссию или комиссии, определив порядок ее или их формирования и задачи для оперативного решения вопроса или поставленной задачи вышестоящим органом.

2.11. Совет при возникшей необходимости имеет право самостоятельно ввести в свой состав новых членов Совета от вновь образуемых структур, подразделений, от родителей, обучающихся и т.д., с последующим обсуждением и Утверждением на Общем собрании.

3. Состав Совета

3.1. Совет создается (образуется) в составе 15 членов с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.

3.2. Члены Совета из числа работников избираются общим собранием работников колледжа сроком на 5 лет, открытым голосованием. Количество членов Совета состоит из 15 работников колледжа, из которых: 7 педагогические работники, 4 работника учебно-вспомогательного персонала.

3.3. Директор колледжа, главный бухгалтер и юрисконсульт входят в состав Совета по должности.

3.4. В состав Совета входит уполномоченный представитель работников колледжа.

3.5. Результаты выборов членов Совета оформляются протоколом.

3.6. Приступивший к осуществлению своих полномочий Совет вправе кооптировать в свой состав членов:

- из числа лиц, обучающихся в колледже, работодателей (или их представителей), чья деятельность прямо или косвенно связана с данным учреждением или территорией, на которой оно расположено;
- представителей организаций образования, науки, культуры;
- граждан, известных своей культурной, научной, общественной, в том числе благотворительной, деятельностью в сфере образования.

Кандидатуры для кооптации, представленные учредителем, рассматриваются Советом в первоочередном порядке.

3.7. В случае, когда количество выборных членов Совета уменьшается, оставшиеся члены Совета могут принять решение о проведении в двухнедельный срок довыборов.

4. Председатель Совета, заместитель Председателя, Секретарь Совета

4.1. Совет возглавляет Председатель - директор колледжа.

4.2. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Совета, контролирует выполнение принятых на заседаниях Совета решений.

4.3. Для ведения текущих дел члены Совета избирают из своего состава секретаря Совета, который обеспечивает протоколирование заседаний Совета и ведение документации Совета.

5. Организация работы Совета

5.1. Заседания Совета созываются его Председателем в соответствии с планом работы, по собственной инициативе или по требованию члена Совета.

Совет проводит заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в шесть месяцев.

Конкретную дату, время и тематику заседания Совета секретарь сообщает членам Совета не позднее, чем за 1 день до заседания Совета. Рабочие материалы доводятся до членов Совета в те же сроки.

5.2. Кворумом для проведения заседания Совета является присутствие не менее половины членов Совета. По приглашению члена Совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании.

5.3. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

5.4. Решения на заседании Совета принимаются большинством голосов от списочного состава Совета и оформляются в виде постановлений.

5.5. Совет может принимать решение заочным голосованием (опросным листом). Принятие решений заочным голосованием не допускается, если против такого способа принятия решения возражает хотя бы один член Совета.

5.6. На заседании Совета ведется протокол. Протокол заседания Совета составляется не позднее 5 дней после его проведения.

В протоколе заседания указываются:

- место и время его проведения;
- присутствующие на заседании;
- повестка дня заседания;
- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним принятые решения.

Протокол заседания Совета подписывается председательствующим на заседании, который несет ответственность за правильность составления протокола и секретарем.

Решения и протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел колледжа и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Совета.

5.7. Члены Совета работают на общественных началах.

5.8. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям Совета, оформление принятых им решений возлагается на администрацию колледжа.

6. Комиссии Совета

6.1. Для подготовки материалов к заседаниям Совета и выработке проектов решений могут создаваться постоянные и временные Комиссии Совета.

Постоянные Комиссии создаются по основным направлениям деятельности Совета.

Временные Комиссии создаются для проработки отдельных вопросов деятельности колледжа, входящих в компетенцию Совета.

6.2. Совет на своем заседании принимает решение о создании Комиссии, назначении ее председателя из числа членов Совета и утверждении ее персонального состава.

6.3. Комиссия работает в соответствии с регламентом, утвержденным Советом. Предложения Комиссии носят рекомендательный характер.

7. Права и ответственность членов Совета

7.1. Член Совета имеет право:

7.1.1. Участвовать в заседаниях Совета, принимать участие в обсуждении и принятии решений. Член Совета, оставшийся в меньшинстве при голосовании, вправе выразить в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Совета.

7.1.2. Инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета.

7.1.3. Требовать от администрации колледжа предоставления всей необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

7.1.4. Присутствовать на заседании Педагогического совета колледжа с правом совещательного голоса.

7.1.5. Досрочно выйти из состава Совета.

7.2. Член Совета обязан принимать активное участие в деятельности Совета, действовать при этом добросовестно и рассудительно.

7.3. Член Совета может быть исключен из состава Совета за:

- пропуск более двух заседаний Совета без уважительной причины;
- совершение аморального проступка, несовместимого с членством в Совете;
- совершение противоправных действий, несовместимых с членством в Совете.

7.4. Учредитель колледжа вправе распустить Совет, если Совет не проводит своих заседаний в течение полугода или систематически принимает решения, противоречащие законодательству Российской Федерации. Совет образуется в новом составе в течение трех месяцев со дня издания учредителем акта о роспуске Совета.

Разработчик:

Юрисконсульт

П.П. Бибик

С учетом мнения:

Уполномоченный

представитель работников

Т.Е. Ковалева